

Утверждаю:
 Председатель комитета по образованию Крутихинского
 района Алтайского края
 В.И. Белоненко



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
 МБОУ «Крутихинская СОШ» на 2024г/д.**

1. Наименование муниципальной услуги (работы): обеспечение прав граждан на получение среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в пределах компетенции Крутихинского района
 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Крутихинская средняя общеобразовательная школа» имеет право осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам:
 - начальное общее образование
 - основное общее образование
 - среднее (полное) общее образование

Мед/п	класс	Содержание работы	Количество работы (в часах)	Количество работы (в потребителях)	Количество потребителей
1	1	Часы базисного плана	693		50
2	2		782		45
3	3		782		49
4	4		816		58
5	5		918		49
6	6		952		51
7	7		1088		54
8	8		1122		62
9	9		1122		50
10	10		1156		13
11	11		1156		8
ИТОГО					489

Распределение фонда оплаты неаудиторной занятости

1. Учитываются школы устанавливаются следующие виды и размеры выплат из фонда оплаты неаудиторной занятости

№п/п	Виды неаудиторной деятельности	Сумма выплат	Количество потребителей
1	Осуществление функций классного руководителя	85 руб. за 1 учащегося	24
2	Руководство предметными кружками (при нагрузке 1 час в неделю)	476,40	11
3	Внеклассная работа по физической культуре	1118,30	3

4	Организация работы учащихся на пришкольном участке	1090,99	1
5	Организация работы учащихся по выращиванию цветов	1500,00	1
6	Заведование кабинетами, мастерскими, спортивными залами: - физика, химия, биология, информатика, обслуживающего труда. - математика, русского языка, литературы, истории, географии, музыки, изо, спортивным залом, начальных классов. - столовой и слесарной мастерскими.	267,98 267,98 267,98	24
7	За работу по охране прав детства	499,11	1
8	Техника безопасности	1000,00	1
9	За ведение школьного сайта	2000,00	1
10	За заведование интернатом	935,83	1
11	Ответственный за безопасность школьного автобуса	2000,00	1

При расчете окладов учителей применяются следующие коэффициенты за счет фонда оплаты компенсационных выплат

№п/п	Проверка тетрадей	коэффициент	
1	Учителя русского языка и литературы	0,1	4
2	Учителя иностранного языка	0,05	4
3	Учителя математики, начальные классы	0,07	14
4	Учителя физики, химии,	0,03	2
5	Учителя начальных классов	0,07	11
6	Учителя географии, биологии, истории, общественная, астрономии	0,03	4

Распределение специальной части фонда оплаты труда

При расчете окладов учителей применяются следующие коэффициенты за наличие квалификационной категории

№п/п	категория	%	
1	Высшая квалификационная категория	1,30	15
2	Первая квалификационная категория	1,20	12
4	Почетный работник общего образования РФ	1,05	6
5	Районный коэффициент	1,15	35

За работу с вредными условиями труда

Учителю информатики	670,37	1
Учителю технологии	1,12	2
Учителю химии	748,65	1

Лаборанту химии	12%	1
За обслуживание учебного компьютера	200,45	

За работу в сельской местности:
 За непрерывный стаж работы:
 от 3 до 10 лет 5%
 от 10 до 15 лет 10%
 свыше 15 лет 15%

1,25 35

Дел/п	Наименование работ	Количество работ	Категория потребителей	Реализуемая программа	Количество потребителей
1	Обучение на дому		Уч-ся начальной ступени	Начальное общее образование	6
2	Обучение на дому		Уч-ся основной ступени	Основное общее образование	5
3	Обучение в УЖП		Население Крутихинского района Алтайского края, проживающее на территории Крутихинского сельсовета имеющие право на получение начального, основного, среднего (полного) общего образования	Основное общее образование	

Штатное расписание

№п/п	Должность	Количество ставок
1	Директор школы	1
2	Зам. директора по учебно-воспитательной работе	1,5
3	Зам. директора по воспитательной работе	1
4	Зам. директора по ИКТ	1
5	Зам директора по АХЧ	1
6	Сторож	4
7	Уборщик служебных помещений	9

8	Гардеробщица	1	
9	Рабочий по обслуживанию зданий	1,5	
10	Заведующая столовой	1	
11	Водитель	1	
12	Повар	5	
13	Раздатчица в обеденном зале	1	
14	Техник-электрик	1	
15	Мойщица посуды	2	
16	дворник	1	
17	Главный бухгалтер	1	
18	бухгалтер-кассир	1	
19	Секретарь учебной части	1	
20	Сторож-истопник-рабочий	3	
21	Помощник воспитателя интерната	2	
22	Техничка интерната	0,5	
23	электрик	1	
24	Заведующая филиалом	1	
25	Старшая вожатая	1	
26	Педагог-библиотекарь	1	
27	Лаборант химии	0,5	
28	Лаборант физики	0,5	
29	Воспитатель в интернате	2	
30	Преподаватель-организатор ОБЖ	1	
31	Педагог дополнительного образования	0,5	
32	Педагог-психолог	1	
33	Учитель-логопед	0,75	
34	Учитель-дефектолог	0,25	
35	Социальный педагог	1	

- Выписка из реестра расходовных обязательств, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания (прилагается)
- Характеристика работ :

№ п/п	Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная, частично платная, платная)	Количество потребителей (человек) Отчетный год 2023	Очередной финансовый год 2024
	Население Крутихинского района Алтайского края, проживающее на территории	безвозмездная	500	489

Крутихинского сельсовета имеющее право на получение дошкольного, начального, основного, среднего (полного) общего и дополнительного образования			
---	--	--	--

1. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) муниципальной услуги:

1.1 Показатели качества оказываемой услуги

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Текущий финансовый год 2023	Очередной финансовый год 2024	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
	Доля выпускников 11 класса, получивших аттестат об общем (полном) образовании	%	Отношение количества детей окончивших соответствующий класс к количеству детей получивших аттестат X 100	100		Внутренний учет учреждения
	Доля выпускников 9 класса, получивших аттестат об основном общем образовании	%	Сумма средних баллов по каждому предмету, разделенное на количество предметов	100		Внутренний учет учреждения
	Средний балл по ЕГЭ	балл		54		Внутренний учет учреждения
	Доля выпускников 11 класса продолживших обучение в учреждениях высшего образования	%	Отношение количества выпускников 11 классов, поступивших в учреждения высшего образования к количеству окончивших 11 класс X 100	100		Внутренний учет учреждения
	Отсев учащихся (полного образования)	%	Отношение количества учащихся, не закончивших ОУ к	1		Внутренний учет учреждения

Качество знаний учащихся	%	общему количеству учащихся X 100	37			«Степной край»
		Отношение количества учащихся обучающихся на «4» и «5» к общему количеству учащихся X 100				

1.2. Объем (состав) оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях):

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Текущий финансовый год 2023	Очередной финансовый год 2024	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
	Численность учащихся, прошедших обучение по программам начального, основного, среднего (полного) общего образования	человек	500	489	Внутренний учет учреждения
	Численность учащихся прошедших обучение по программам дополнительного образования	Человек	180	230	Внутренний учет учреждения
	Численность детей, прошедших обучение по программам дошкольного образования	человек			
	Численность детей прошедших обучение по программам профильного обучения и предпрофильного обучения		18	21	

1.3.1 Требования к материально – техническому обеспечению оказываемой муниципальной услуги:

1.3.1.1. Правовые акты и иные документы, устанавливающие требования к материально-техническому обеспечению оказываемой услуги:

1. Типовое положение об общесобразовательном учреждении, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации

2. Правила пожарной безопасности для образовательных учреждений
3. Стандарт качества оказания муниципальных услуг «Обеспечение прав граждан на получение дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в общеобразовательных учреждениях Крутихинского района», утвержденное приказом Комитета Крутихинского района Алтайского края по образованию от №

1.3.2. Требования к наличию и состоянию имущества:

Вид имущества	Требования к имуществу
1. Здание:	<p>Здание школы</p> <ul style="list-style-type: none"> - Состояние здания не является аварийным, но требует ремонта: замена оконных блоков, покрытие пола в кабинетах на 1 этаже, строительство крыши. - Здание отапливается центральной котельной, которая находится на расстоянии 40 м от здания школы. - Здание подключено к системам водоснабжения; - в здании предусмотрены учебные помещения- 22 учебных кабинета, медицинский кабинет, библиотека, 1 мастерская (стесарная и столярная), кабинет директора, учительская, кабинет для завучей. <p>Школьные столовая расположена на 1 этаже. Не является аварийным. Установлено оборудование: мармит, жарочный шкаф, электрическая плита, титан, холодильники и холодильная камера, тестомес, овощерезка, картофелеочистка. Имеется складское помещение для хранения овощей, мясной и овощной цеха. Мебель в обеденном зале требует замены.</p>
2. Мебель	<p>Для обеспечения учебного процесса имеется: 204 стола (парт), 440 стульев, 57 шкафов для хранения учебной литературы, 38 стеллажи, 20 столов для учителя, 20 стульев для учителя, 9 компьютерных столов, 7 компьютерных стульев, мягкая мебель -2, стул демонстрационный — 4.</p>
3. Оборудование	<p>Для обеспечения учебного процесса имеется: 19 досок, 2 мультимедийный проектор Музыкальный центр - 1, телевизоры - 10, DVD-7 шт., кабинет физики, кабинет географии Станки: деревообрабатывающий — 1 Токарный по дереву — 1 По металлу — 4 Заточечный - 1 Для сверления — 1 Тиски - 10 Верстак - 10 Швейная машина -5, жарочный шкаф-1, овощерезка -1, картофелеочистка — 1, тестомес -1, электрическая печь -1, холодильник -3, холодильная камера - 1;</p>
4. Земельные участки	1,5 га учебно-опытный участок
5. Компьютерная техника	17 компьютеров, 2 мультимедийный проектор, молем, принтеров — 3, сканеров — 2, цифровой фотоаппарат- 1, ноутбук - 1.

1.4. Требования к квалификации и опыту персонала:

Профессиональная подготовка работников	Все педагогические работники имеют высшее или среднее специальное образование
Требования к стажу работы	Не требуется
Периодичность повышения квалификации	Не реже одного раза в пять лет на курсах повышения квалификации
Иные требования	Нет

2. Порядок оказания услуги:

2.1. Нормативный правовой акт об утверждении стандарта предоставления муниципальной услуги: Стандарт качества оказания муниципальной услуги «Обеспечение прав граждан на получение дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в общеобразовательных учреждениях Крутихинского района», утвержденный приказом Комитета Крутихинского района Алтайского края по образованию от _____ № _____

2.2. Основные процедуры оказания муниципальной услуги

Основные процедуры оказания муниципальной услуги	<p>Для выполнения муниципальной услуги выполняются следующие основные действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация образовательного процесса в школе в соответствии с учебными планами (разбивкой) содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения), годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разработанными и утвержденными школой самостоятельно на основании базисных учебных планов и примерных программ курсов, дисциплин; - определение учебной нагрузки, режима занятий обучающихся в соответствии с Уставом общеобразовательного учреждения; - обеспечение инновационных процессов в системе обучения учащихся
--	---

2.3. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Набор размещаемой (уюводимой информации)	частота обновления информации
1.	Информирование при личном обращении	Сотрудники учреждения, в ходе приема в школу и во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей, предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	Во время приема граждан в учреждение и по мере обращения
2	Телефонная консультация	Сотрудники учреждения, во время работы учреждения, по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	по мере обращения
3	Информация в помещениях учреждения	В помещениях на информационных стендах размещаются: - информация о лицензии и свидетельстве о государственной аккредитации учреждения; - информация об оказываемых услугах; - информация о часах приема руководителей и телефонах специалистов образовательного учреждения по вопросам	По мере изменения

		<ul style="list-style-type: none"> получения услуг учреждения; - расписание учебных занятий; - информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием; - информация о режиме работы секций, кружков, библиотек; - информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения 	По мере изменения
4	Информация в сети Интернет	<p>На сайте учреждения размещается следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определенная Законом РФ «Об образовании»; - перечень образовательных услуг и программ; <p>На сайте «Netshop» электронный журнал</p>	По мере изменения
5	Информация во внешних источниках	Информация в районной газете «Обская новь», сайт школы	По мере изменения

3.1. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

1.	Окончание периода действия разрешительных документов		
----	--	--	--

3.2. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

	Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативно-правового акта	
1	Собственное желание учащихся при достижении им возраста 18 лет		
2	Желание родителей (законных представителей) при перемещении места жительства		

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги:

4.1. значение предельных цен (тарифов):

	Цена (тариф) единицы измерения	Реквизиты нормативного акта, устанавливающего тариф	акт,
1.	900 рублей в месяц на организацию питания	Решение родительского комитета	

4.2. Орган, устанавливающий предельные цены на оплату муниципальной услуги: Комитет Крутихинского района Алтайского края по образованию

5. Порядок контроля за исполнением государственного задания:

№ п/п	Формы контроля	периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющий контроль за оказанием услуги
	Плановые выездные проверки	Комплексные – 1 раз в 5 лет, тематические не чаще 1 раза в год	
	Камеральные проверки	Не чаще 3 раз год	

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

7. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

Мет/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное	в	Фактическое значение	за	Источник(и) информации	о
-------	-------------------------	-------------------	------------------------	---	----------------------	----	------------------------	---

	Муниципальном задании на отчетный	очередной финансовый год	фактическом значении показателя
Объем оказания муниципальной услуги			
1			
2			
Качество муниципальной услуги			
1			
2			

7.1 Периодичность предоставления отчетов об исполнении муниципальной задачи устанавливается:

7.2.1. по оценке объемов оказания муниципальных услуг два раза в год до 15 октября (по состоянию на 1 октября), до 15 февраля (по отчету за год);

7.2.2 по оценке качества оказания муниципальной услуги, оценке эффективности и результативности выполнения муниципальной задачи до 5 февраля года, следующего за отчетным, по формам, установленным п.7.3. Иные требования об исполнении муниципальной задачи отсутствуют.

8. Иная информация, необходимая для оказания (контроля) муниципальной услуги отсутствует.

Директор школы

С.И. Вайхель

Гл. бухгалтер школы

Л.В. Воложагина

